

4iG

A 4iG CSOPORT

ANTI-KORRUPCIÓS POLITIKÁJA

FOGALMAK

Fogalom	Fogalom magyarázat
Hivatalos személy	<p>Minden olyan személy, aki kinevezés, választás vagy utódlás útján jogalkotó, közigazgatási vagy igazságszolgáltatási feladatot lát el, vagy aki állami szervezetenél vagy állami vállalatnál közfeladatot lát el, vagy aki állami szerv vagy nemzetközi szervezet tisztviselője vagy megbízottja vagy aki közhivatalért induló jelölt. Ezek e teljesség igénye nélkül:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a köztársasági elnök, • az országgyűlési képviselő, a Magyarországon megválasztott európai parlamenti képviselő, • a miniszterelnök, a miniszter, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár és a kormány megbízott, • a bíró, az ügyész és a választottbíró, • politikai pártok tisztviselői • közhivatalért induló személyek • egyéb, a 4iG Csoport szabályzatában ekként meghatározott személy.
Korrupció és megvesztegetés	<p>Bármilyen értékű (pénzbeli vagy nem pénzbeli) jogtalan előny közvetlen vagy közvetett felajánlása, ígérete, adása, elfogadása vagy kérése, az alkalmazható jogszabályok megsértésével, amely befolyásol valakit vagy jutalmat jelent valaki számára, aki kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban eljár vagy tartózkodik attól, hogy eljárjon, függetlenül az elkövetés helyszínétől (helyszíneitől).</p>
Külföldi hivatalos személy	<ul style="list-style-type: none"> • a külföldi államban jogalkotási, igazságszolgáltatási, közigazgatási vagy bűnüldözési feladatot ellátó személy, • törvényben kihirdetett nemzetközi szerződéssel létrehozott nemzetközi szervezetenél szolgálatot teljesítő személy, akinek a tevékenysége a szervezet rendeltetésszerű működéséhez tartozik, • törvényben kihirdetett nemzetközi szerződéssel létrehozott nemzetközi szervezet közgyűlésébe, testületébe megválasztott személy, ideértve a külföldön megválasztott európai parlamenti képviselőt is, • a Magyarország területén, illetve állampolgárai felett joghatósággal rendelkező nemzetközi bíróság tagja, a nemzetközi bíróságnál szolgálatot teljesítő személy, akinek a tevékenysége a bíróság rendeltetésszerű működéséhez tartozik.
Közfeladatot ellátó személy	<ul style="list-style-type: none"> • a Magyar Honvédség szolgálati feladatot teljesítő katonája, • a polgári védelmi szervezetbe beosztott és polgári védelmi szolgálatot teljesítő személy,

- a polgárőr a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló törvényben meghatározott tevékenységének ellátása során,
- az egyházi személy és a vallási egyesület vallásos szertartást hivatásszerűen végző tagja,
- a bírósági vagy más hatósági eljárásban a védő, a jogi képviselő, a szakértő, és a hivatalos személynek nem minősülő kézbesítési végrehajtó,
- az egészségügyi dolgozó és az egészségügyi szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy az egészségügyről szóló törvényben meghatározott esetekben,
- az állami mentőszolgálat, valamint a mentésre feljogosított más szervezet tagja a mentéssel és betegszállítással összefüggésben,
- az önkormányzati és a létesítményi tűzoltóság, valamint az önkéntes tűzoltó egyesület tagja a tűzoltási és műszaki mentési feladatainak ellátása során,
- a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott esetben a pedagógus, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott, a szakképzésről szóló törvényben meghatározott esetben az oktató, továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben a felsőoktatási intézmény oktatója, tanára és tudományos kutatója,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott munkakörben foglalkoztatott személy e tevékenységének gyakorlása során,
- az erdészeti szakszemélyzet és a jogosult erdészeti szakszemélyzet tagja az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló törvényben meghatározott tevékenysége körében,
- a hivatásos vadász a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló törvényben meghatározott tevékenysége körében,
- a halászati őr a halászatról és a horgászatról szóló törvényben meghatározott tevékenysége körében,
- a közösségi közlekedési eszközt működtető gazdálkodó szervezetnél végrehajtói feladatot ellátó személy e tevékenysége során,
- az egyetemes postai szolgáltatónál ügyfélkapcsolati feladatot ellátó személy e tevékenysége során,
- az iskolaőr a Rendőrségről szóló törvényben meghatározott tevékenysége körében,
- egyéb, a 4iG Csoport szabályzatában ekként meghatározott személy.

Hozzá tartozó	A közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.
Közeli hozzátartozó	A házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.
Védelmi pénz	Az egészséggel, biztonsággal vagy szabadsággal kapcsolatos valós vagy vélt fenyegetéssel kicsikart pénzt.
Üzleti partner	Külső fél, akivel a szervezetnek valamilyen üzleti kapcsolata van, vagy akivel a szervezet üzleti kapcsolat kialakítását tervezi a jövőben. Az üzleti partner fogalma kiterjed, de nem korlátozódik a következőkre: ügyfelek, vevők, közös vállalkozások, közös vállalkozásban részes partnerek, konzorciumi partnerek, kihelyezett tevékenységet végző szolgáltatók, vállalkozók, tanácsadók, alvállalkozók, szállítók, eladók, szakértők, ügynökök, forgalmazók, képviselők, közvetítők és befektetők.
Érintett	Személy vagy szervezet, aki (amely) hatással lehet egy döntésre vagy tevékenységre, akit (amelyet) befolyásol, vagy saját maga úgy érzi, hogy befolyásol egy döntés vagy tevékenység. Az érintett lehet a szervezethez képest belső vagy külső is.
Operatív menedzsment	Az Operatív Menedzsment tagjai: az általános vezérigazgató-helyettes, valamint az I. szervezeti szint vezető (pl. vezérigazgató-helyettesei, igazgatói).

TARTALOM

1	Hatály és felelőségek	6
1.1	Az antikorrupciós politika alapelvei és célja	6
1.2	Felelősség	6
1.3	Hatály	6
1.3.1	Személyi hatály	6
1.3.2	Tárgyi hatály	7
2	Korrupció és vesztegetés tilalma	7
3	Antikorrupciós kultúra és elkötelezettség	7
4	Stratégia és célok	8
5	Harmadik felek	8
6	Szabályozók	9
7	Felelőségi körök	10
7.1	felelősége Az Operatív menedzsmentnek az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével	10
7.2	Igazgatóság felelősége	10
7.3	Antikorrupciós megfelelésért felelős funkciót betöltő személy(ek) hatásköre és függetlensége	10
8	Munkavállalókkal szemben támasztott elvárások	10
8.1	Szankciók	11
9	Antikorrupciós tudatosság növelése	12
9.1	Az antikorrupciós politika terjesztése	12
9.2	Antikorrupciós oktatás	12

1 HATÁLY ÉS FELELŐSSÉGEK

1.1 AZ ANTIKORRUPCIÓS POLITIKA ALAPELVEI ÉS CÉLJA

A 4iG Nyrt. vezetősége fontosnak tartja meghatározni és nyilvánosan megismerhetővé tenni, hogy a 4iG Csoport milyen szempontok szerint kívánja biztosítani az antikorrupciós megfelelést.

A 4iG Csoport kifejezetten tiltja és ellenzi a korrupció minden formáját. A 4iG Csoport számára a korrupció elleni harc nem pusztán a nemzeti, vagy az Európai Unió jogszabályokban rögzített előírásokból származó kötelezettség teljesítése és nem pusztán morális álláspont. A korrupció mind hazai, mind nemzetközi területen fenyegetést jelent az üzleti élet tisztaságára, ezáltal alkalmas arra, hogy torzítsa az egyes piacokon fennálló versenyt. Emellett jelentős reputációs csökkenést okozhat a piacon.

A 4iG Csoport a Korrupció és megvesztegetés elleni szabályzatban (a továbbiakban **„Szabályzat”**) meghatározta a 4iG Nyrt. Etikai és Üzleti magatartási Kódexében (a továbbiakban **„Etikai Kódex”**) is nevesített korrupció és megvesztegetés tilalmával kapcsolatos etikus és elvárt magatartásokat, illetve nevesítette a korrupciós kockázatok azonosítására, értékelésére, rangsorolására, valamint a potenciálisan felmerülő korrupciós cselekedetek megakadályozására vonatkozó alapelveket. A Szabályzat egyben keretet biztosít a 4iG Csoport MSZ ISO 37001:2019 szerinti antikorrupciós irányítási rendszere (a továbbiakban: AkIR) számára, valamint elősegíti a magyar és a nemzetközi jogi környezetben megjelenő antikorrupciós rendelkezéseknek való megfelelést is. A Szabályzat mellékletét képezi a jelen Antikorrupciós Politika (a továbbiakban: **„Politika”** vagy **„Antikorrupciós Politika”**), melynek célja, hogy az ügyfelek, partnerek és befektetők számára megismerhető módon rögzítse a fentieket.

1.2 FELELŐSSÉG

Jelen Politikában foglalt rendelkezések betartása valamennyi munkavállaló felelőssége, azonban a rendelkezések kommunikálásért, betartásáért és betartatásáért a 4iG Nyrt. vezetői kiemelt felelősséget viselnek.

A Szabvány és az Etikai Kódex is hangsúlyozza ezt a kiemelt felelőséget. A felelősség része, hogy a vezetők jó példával járnak elől, biztosítják, hogy minden munkavállaló megismerje az etikai és antikorrupciós szabályokat, támogatják az etikus vállalati kultúrát, védik az etikai, korrupciós aggályokat bejelentőket, valamint maguk is jelentik, ha bármilyen etikátlan vagy korrupció gyanúját felvető esetet tapasztalnak.

1.3 HATÁLY

1.3.1 Személyi hatály

Jelen Politika hatálya összhangban áll az 4iG Csoport Etikai Kódexében rögzített elvekkel és szabályokkal, így hatálya a 4iG Csoport valamennyi munkavállalójára kiterjed.

1.3.2 Tárgyi hatály

Az Antikorrupciós Politika hatálya kifejezetten a korrupcióra terjed ki, nem foglalkozik a csalás egyéb formáival, a kartelekkel és más tröszt- vagy versenyellenes jogsértésekkel, pénzmosással, valamint egyéb korrupciós gyakorlatokkal.

2 KORRUPCIÓ ÉS VESZTEGETÉS TILALMA

A 4iG Csoport és annak vezetősége a korrupció semmilyen formáját nem tűri (beleértve a vesztegetést, a hivatalos személyeknek adott csúszópénzt, a visszaosztást, a zsarolást, a hatalommal való visszaélést személyes előnyszerzés céljából, a befolyásolási szándékkal biztosított jogtalan előnyöket és ajándékokat) sem a magánszférában, sem az állami, sem a civil szektorban. A 4iG Csoport tehát a zéró tolerancia elvét vallja a korrupcióval és a megvesztegetéssel szemben.

A 4iG Csoport szigorúan tiltja munkavállalói és a 4iG Csoport nevében vagy képviselésében eljáró bármely személy számára, hogy jogtalan előnyt ajánljon fel, ígérjen, adjon, kérjen, fogadjon el vagy vegyen át. A munkavállalók és a 4iG Csoport nevében vagy képviselésében eljáró más személyek soha nem ajánlhatnak fel vagy adhatnak át pénzüsszeget vagy más előnyt (és azt nem engedélyezhetik), ha annak célja az, hogy jogtalan befolyást gyakoroljon valamely hivatalos személyre vagy jogtalan üzleti előnyt biztosítson (vagy akár csak ezek látszatát keltse).

A 4iG Csoport még abban az esetben is így jár el, ha emiatt a 4iG Csoport versenyhátrányba kerül, vagy az ilyen jellegű tevékenység jelentése miatt üzleti lehetőségtől esik el. A 4iG Csoport a társadalmi mecenatúra, jótékonyági és szponzorációs tevékenységek tekintetében is elkötelezett a korrupcióval és vesztegetéssel kapcsolatos zéró tolerancia mellett.

3 ANTIKORRUPCIÓS KULTÚRA ÉS ELKÖTELEZETTSÉG

A 4iG Csoport minden munkavállalójának közös felelőssége, hogy olyan vállalati kultúrát alakítson ki és tartson fenn, mely mindenkit cselekvésre ösztönöz, ha korrupcióra, megvesztegetésre, csalásra vagy ezek feltételezhető nyomaira bukkan, és ne kelljen félnie attól, hogy emiatt retorziók érhetik. A 4iG Csoport AKIR-t működtet, melynek célja a korrupciós kockázatok csökkentése és a tiltott magatartások azonosítása.

A 4iG Csoport és annak összes munkavállalója elkötelezett az AKIR követelményeinek teljesítése és folyamatos fejlesztése iránt, az elkötelezettség részeként saját területük kockázati besorolásának, vagy stratégiai jelentőségének megfelelő körültekintéssel kell, hogy eljárjanak a munkakörükbe tartozó feladatok teljesítése során. A 4iG Csoport folyamatosan törekszik arra, hogy az iparági normáknak és standardoknak megfelelően antikorrupciós jó gyakorlatot honosítson meg és ennek megfelelően képezze munkavállalóit.

4 STRATÉGIA ÉS CÉLOK

Jelen Politika összhangban áll a 4iG Csoport szándékaival, céljaival és stratégiájával, ezekkel összhangban kerül kialakításra az AKIR.

Ennek megfelelően az AKIR keretében meghatározott antikorrupciós célokat is a 4iG Csoport stratégiájából kell levezetni, és figyelembe kell venni a korrupciós kockázatok felmérésének eredményét is, az antikorrupciós céloknak tükröznie kell, hogy mely területek kerültek alacsonyabb magasabb kockázati besorolásba. A céloknak mérhetőnek és elérhetőnek kell lenni, figyelmekkel kell kísérni a célok alakulását és szükség szerint gondoskodni kell a frissítésükről.

Következő lépésként a meghatározott célokból pedig intézkedési tervet kell levezetni, amely az AKIR operatív működését leíró dokumentumokban jelenik meg. Az intézkedési terv egyes elemeihez felelőst, határidőt és erőforrásokat kell rendelni.

5 HARMADIK FELEK

A 4iG Csoport nem lép üzleti kapcsolatba korrupciós tevékenységet folytató harmadik féllel, illetve az ilyen üzleti partnerrel fennálló üzleti kapcsolatát megszünteti. Senki sem sorolható alacsonyabb beosztásba, nem részesülhet megtorlásban, büntetésben és nem érheti egyéb hátrányos következmény azért, mert kenőpénzek kifizetését vagy átvételét megtagadta, még akkor sem, ha ez üzleti lehetőségek elvesztésével jár.

A korrupcióellenes jogszabályok megsértése súlyos bűncselekménynek minősül. A vonatkozó jogszabályi előírásokat megszegő vállalatok bírsággal vagy egyéb szankciókkal sújthatók, míg az érintett magánszemélyek büntető eljárás lefolytatására is számíthatnak.

A 4iG Csoport a partnereinek kiválasztása során megfelelő gondossággal jár el. Az együttműködést megelőzően, illetőleg az együttműködés időtartama alatt, a 4iG Csoport lépéseket tesz a (lehetséges) partner hírnevének, tényleges tulajdoni viszonyainak, szakmai tudásának és tapasztalatának, pénzügyi helyzetének és hitelességének, valamint a hazai és irányadó külföldi jogszabályoknak történő megfelelésének ellenőrzésére.

Az üzleti partnerrel történő együttműködés során a 4iG Csoport felelőssége a folyamatban lévő közös tevékenységek figyelemmel kísérése.

A 4iG Csoport tagjai felelőssé tehetőek a partnerei által elkövetett jogsértésekért, amennyiben bebizonyosodik, hogy a 4iG Csoport tagja figyelmen kívül hagyta a Partner által elkövetett megvesztegetésre utaló jeleket. Ezért fontos, hogy a 4iG Csoport összes munkavállalója betartsa a következő szabályokat a harmadik féllel történő együttműködés során:

- Csak megfelelő felkészültségű és jó hírnevű céget vagy képviselőket alkalmazzon,
- Vegye fel a kapcsolatot a Compliance Officerével, vagy vegye igénybe az Etikai és Compliance Vonalat, ha a következő figyelmeztetések közül bármelyik előfordul a harmadik féllel szemben

- kétes hírnevű, illetve a hivatalos forrásokra alapozva megkérdőjelezhető a törvényes működése;
- olyan ajánlatot tesz, ami megvesztegetésre utal;
- figyelmen kívül hagyja a 4iG Csoport Etikai Kódexét, vagy jelen Politikában foglalt rendelkezéseket;
- nem mutat érdeklődést a minőség, a szerződéses biztosítékok stb. iránt.

6 SZABÁLYOZÓK

A 4iG Csoport betartja az összes rá vonatkozó vesztegetést és korrupciót tiltó jogszabályi előírást, ideértve különösen az alábbiakat:

- o 2012. évi C. törvény a Büntető törvénykönyvről (továbbiakban: Btk.),
- o 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről,
- o 2001. évi CIV. törvény a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről,
- o 1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról (a továbbiakban: Tpv.)
- o 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről,
- o 2000. évi XXXVII. törvény a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet (OECD) tagállamai, valamint Argentína, Brazília, Bulgária, Chile és Szlovákia által Párizsban, 1997. november 21-én elfogadott - a külföldi hivatalos személyek megvesztegetése elleni küzdelemről szóló - Egyezmény kihirdetéséről
- o az Európai Unió szabályozásait;
- o Egyesült Államok vonatkozó előírásait (Foreign Corrupt Practices Act, FCPA)
- o Egyesült Királyság előírásait (UK Bribery Act).

A 4iG Csoport a beszerzési eljárásokat tisztességes és átlátható módon folytatja le, csak indokolt esetben tekint el a legalább három ajánlat bekérésének elvétől. A beszállítók, kivitelezők és alvállalkozók értékelése során szükség szerint elvégzi a jogi és pénzügyi átvilágítást, meggyőződve arról, hogy hatékonyan fellépnek-e a korrupció ellen és alkalmaznak-e korrupcióellenes szabályokat, valamint, hogy mennyiben jelentenek a korrupció ellenes jogszabályoknak való megfelelés szempontjából kockázatot. Az átvilágítás eredményét a 4iG Csoport a Beszállító Minősítési Rendszerben tartja nyilván annak érdekében, hogy üzleti partnereinek a megfeleléségre dokumentált módon álljon rendelkezésre.

Már az is vállalati vagy személyes felelősséggel járhat, ha szemet huny a korrupcióra utaló jelek felett.

Minden partnerrel kötendő szerződéshez előzetes jóváhagyás szükséges és minden érintettet tájékoztatni kell a 4iG Csoportnak a korrupciót és megvesztegetést elítélő álláspontjáról. Amennyiben a 4iG Csoport Üzleti Partnerének belső szabályozói jelen Politikában foglaltaknál szigorúbb rendelkezéseket állapítanak meg, úgy a 4iG Csoport e rendelkezéseket tekinti magára nézve kötelezőnek a felek közötti jogviszony tekintetében.

7 FELELŐSSÉGI KÖRÖK

7.1 FELELŐSSÉGE AZ OPERATÍV MENEDZSMENTNEK AZ ÁLTALÁNOS VEZÉRIGAZGATÓ HELYETTES VEZETÉSÉVEL

Az Operatív menedzsment az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével felel az AkIR kialakításáért, bevezetésért, fenntartásáért és folyamatos fejlesztéséért. Ennek érdekében rendelkezésre bocsájta a szükséges erőforrásokat (lásd: Erőforrásterv), biztosítja az AkIR beépülését a 4iG Csoport folyamataiba. Az Operatív menedzsment az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével szorgalmazza az általános kockázati kultúra és az antikorrupciós kultúra kialakulását és elterjedését a 4iG Csoporton belül és üzleti partneri körében. Ebben a vonatkozásban az Operatív menedzsment az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével nem csupán a Szabályzatok és jelen Politika szövegszerű betartását várja el, hanem a hozzá kapcsolódó normákét is. A fentiek felül az Operatív menedzsment ellátja minden egyéb, a Szabvány által előírt feladatát. Ezen feladatait az Operatív menedzsment nyilatkozatban is megerősíti.

7.2 IGAZGATÓSÁG FELELŐSSÉGE

Az Igazgatóság biztosítja a stratégia és az AkIR összhangját, évente fogadja és átvizsgálja az AkIR-ről készült tartalmi és módszertani jelentést, valamint felügyeletet gyakorol az AkIR bevezetése, fejlesztése és eredményessége felett. Az Igazgatóság részletes korrupcióhoz kapcsolódó feladatait az Igazgatósági munkaterv rögzíti. A fentiek felül az Igazgatóság ellátja minden egyéb, a Szabvány által előírt feladatát. Ezen feladatait az Igazgatóság nyilatkozatban is megerősíti.

7.3 ANTIKORRUPCIÓS MEGFELELÉSÉRT FELELŐS FUNKCIÓT BETÖLTŐ SZEMÉLY(EK) HATÁSKÖRE ÉS FÜGGETLENSÉGE

Az antikorrupciós megfelelésért felelős funkciót betöltő személy a 4iG Csoport esetén a Compliance Officer. A Compliance Officer feladatát munkaköri leírásának megfelelően, befolyástól és összeférhetetlenségtől mentesen végzi. Feladatai ellátása során közvetlen és késedelem nélküli hozzáféréssel rendelkezik az Operatív menedzsmenthez az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével és az Igazgatóság felé.

A Compliance Officer-t az Operatív menedzsment az Általános vezérigazgató helyettes vezetésével nevezi ki. A Compliance Officer hatáskörébe tartozik az AkIR kialakításának és bevezetésének felügyelete. Az AkIR-ral és korrupcióval kapcsolatos kérdésekben ő nyújt tanácsadást és iránymutatást a 4iG Csoport munkavállalói számára. A Compliance Officer évente jelentést készít az Operatív menedzsment és az Igazgatóság részére az AkIR aktuális állapotáról. A Compliance Officer szerepét részletesen a Compliance Officer munkaköri leírás taglalja.

8 MUNKAVÁLLALÓKKAL SZEMBEN TÁMASZTOTT ELVÁRÁSOK

A 4iG Csoport a munkavállalótól elvárja, hogy

- Ismerjék meg, és tartsák tiszteletben a korrupcióellenes szabályokat és kerüljék az olyan ügyleteket és körülményeket, melyek bármilyen szabálytalan magatartásnak akár csak látszatát kelthetik.
- Tanúsítsanak kellő gondosságot üzleti partnereiknek kiválasztása és felügyelete során.
- Gondoskodjanak róla, hogy a 4iG Csoport minden üzleti partnere – így minden tanácsadó, beszállító, alvállalkozó vagy egyéb közreműködő – megértse, hogy a korrupció nem elfogadható. Ennek érdekében hívják fel partnereik figyelmét a partneri szerződések vonatkozó részeire és az alkalmazott szabályokra.
- Gondoskodjanak arról, hogy a beszerzési eljárások – így többek között, de nem kizárólag a versenytárgyalások –, átláthatók legyenek, lehetővé tegyék a tisztességes és részrehajlástól mentes versenyt.
- Minimalizálják a kizárólagos beszállítók számát, mert az ilyen szerződések mögött rejtett összeférhetetlenségek és visszaosztási megállapodások húzódnak meg.
- Gondoskodjanak róla, hogy megfelelő és a nyújtott szolgáltatásokkal arányos legyen az ügynökök, tanácsadók és egyéb közvetítők díjazása, és törvényes csatornákon keresztül fizessen.
- Gondoskodjanak arról, hogy a mecenatúra, jótékonyági és szponzorációs tevékenység tisztességes, tiszta és átlátható legyen annak érdekében, hogy a támogatások eljussanak a támogatni kívánt félhez és ezeket ne fordítsák tisztázatlan, vagy más célra.
- Minden tervezett egyesülés, felvásárlás, vagy egyéb, üzleti partnereket érintő ügylet keretében végezzenek korrupcióellenes átvilágítást.
- Haladéktalanul jelentsék az Etikai és Compliance Vonalon, ha a 4iG Csoporton, vagy az értékláncon belül korrupciós tevékenységről szereznek tudomást vagy ilyen jellegű tevékenység nyomait vélik felfedezni. Senki sem sorolható alacsonyabb beosztásba, nem részesülhet megtorlásban, büntetésben és nem érheti egyéb hátrányos következmény azért, mert jóhiszemű bejelentést tesz az Etikai és Compliance Vonalon vagy más csatornán keresztül.
- Soha ne ajánljanak, alkalmazzanak, engedélyezzenek, ígérjenek, fizessenek, kérjenek, vagy fogadjanak el közvetlen, vagy közvetett módon nem engedélyezett, vagy szabályellenes kifizetést (sem készpénzben, sem rosszhiszemű költségelszámolás formájában, vagy egyéb módon), ajándékot, vagy jogosulatlan szívességet kedvezményes elbánás, üzleti egyeztetések eredményének befolyásolása, vagy üzleti előnyszerzés érdekében.
- Ne vezessenek rejtett számlákat.
- Soha ne tegyenek kötelességszegéssel járó szívességet.
- Ne próbáljanak (külföldi vagy belföldi) hivatalos személyt, közfeladatot ellátó személyt vagy bármely magánszemélyt rávenni arra, hogy jogellenesen cselekedjen.
- Ne tegyenek és ne engedélyezzen semmilyen helytelen és jogtalan kifizetést ilyen személyek számára.
- Soha ne engedjék, hogy a 4iG Csoport nevében eljáró ügynökök, tanácsadók, képviselők vagy egyéb külső felek megkérdőjelezhetően cselekedjenek, vagy bárkit megvesztegessenek.

8.1 SZANKCIÓK

A 4iG Csoport kiemelt hangsúlyt fektet jelen Antikorrupciós Politikában foglaltak betartására, betartatására. Az Antikorrupciós Politika megsértést jelenti, ha a 4iG Csoport munkavállalója tudomást szerez arról, hogy az Antikorrupciós Politikában foglaltakkal ellentétes megvesztegetés vagy korrupció történik, és elmulasztja erről tájékoztatni az ennek kivizsgálására jogosult személyeket, vagy egyébként a szabályok megsértését, akár mulasztással lehetővé teszi vagy maga megsérti a szabályokat.

A 4iG Csoport mindent elkövet, hogy az Antikorrupciós Politika megsértésének fent említett eseteiben a korrupciós magatartás kivizsgálásra kerüljön, és a vonatkozó szabályoknak megfelelő szankció kerüljön kiszabásra.

9 ANTIKORRUPCIÓS TUDATOSSÁG NÖVELÉSE

9.1 AZ ANTIKORRUPCIÓS POLITIKA TERJESZTÉSE

Jelen Antikorrupciós Politikát rendelkezésre kell bocsájtani a 4iG Csoporton belül minden munkavállalónak, illetve a korrupciós kockázatot jelentő üzleti partnerek és más lényeges érintettek számára.

9.2 ANTIKORRUPCIÓS OKTATÁS

A 4iG Csoport a vonatkozó Szabályzatokon és jelen Antikorrupciós Politikán túlmenően is garantálni kívánja a munkavállalók antikorrupciós képzettségét, ezért különböző antikorrupciós témájú oktatásokat szervez. Az egyes oktatásokra meghívott és/vagy magas kockázati besorolású területen dolgozó munkavállalóknak kötelező a részvétel ezeken az oktatásokon. Különösen igaz ez azokra a területekre, ahol közvetlen kapcsolat áll fent beszállítókkal, alvállalkozókkal, ügyfelekkel vagy hivatalos személyekkel. Az oktatások differenciált formában és tartalommal kerülnek megszervezésre, a különböző munkavállalók korrupciós kitettségének megfelelően. Az érintett munkavállalóknak meghatározott időközönként, vagy az oktatási anyag jelentős változása esetén meg kell ismételniük az adott oktatást.